



# DOLNY ŚLĄSK

dobra perspektywa  
[www.dolnyslask.pl](http://www.dolnyslask.pl)

# Dokumentacja Konkursowa oraz kryteria oceny projektów

w ramach konkursu otwartego

I/9.5/A/13



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY  
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



<b>Ogółem alokacja przeznaczona na konkurs wynosi:</b>	<b><u>5 000 000,00 PLN</u></b>
<b>w tym środki z Europejskiego Funduszu Społecznego:</b>	<b>4 250 000,00 PLN</b>
<b>w tym budżet krajowy w ramach limitów wydatków poszczególnych dysponentów:</b>	<b>750 000,00 PLN</b>

**Alokacja finansowa obejmuje rezerwę finansową w wysokości 5% wartości konkursu z przeznaczeniem na ewentualne negocjacje projektów oraz 5% wartości konkursu z przeznaczeniem na ewentualne środki odwoławcze wnoszone przez wnioskodawców.**



**KAPITAŁ LUDZKI**

NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

GENERATOR WNIOSKÓW APLIKACYJNYCH

Narzędziem służącym do przygotowania wniosku o dofinansowanie ze środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Społecznego jest

**Generator Wniosków Aplikacyjnych (wersja 8.6)**

Aplikacja ta umożliwia tworzenie, edycję i drukowanie wniosków o dofinansowanie realizacji projektów.

<https://www.generatorwnioskow.efs.gov.pl> \*

\* **Szyfrowane połączenie** podnosi poziom bezpieczeństwa przesyłanych danych pomiędzy komputerem użytkownika a serwerem, na którym znajduje się Generator Wniosków Aplikacyjnych. Adres: <http://www.generatorwnioskow.efs.gov.pl> zostanie wyłączony.

KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI**DOLNY  
ŚLĄSK**UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY

Szczegółowe informacje na temat Generatora  
Wniosków Aplikacyjnych  
oraz zasad wypełniania wniosku o dofinansowanie  
projektu w ramach Programu Operacyjnego Kapitał  
Ludzki zawiera dokument:

***INSTRUKCJA wypełniania wniosku o dofinansowanie  
projektu  
w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki***

1 stycznia 2013 r.



## INSTRUKCJA

wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu

w ramach

**PROGRAMU OPERACYJNEGO  
KAPITAŁ LUDZKI**

Warszawa, 1 stycznia 2013 r.



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY  
ŚLĄSK**

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Wnioski o dofinansowanie projektu należy składać  
**od 10 kwietnia 2013 r. do 31 grudnia 2013 r.\***

kurierem lub pocztą:  
**Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego  
Departament Funduszy Europejskich  
ul. Mazowiecka 17  
50-412 Wrocław**

osobiście:  
**w Punkcie Informacyjnym i naboru wniosków PO KL  
Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego  
Departament Funduszy Europejskich  
przy ul. Mazowieckiej 17 we Wrocławiu – parter, pokój nr 0004  
od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Urzędu**

**\*Dopuszcza się wcześniejszy termin zamknięcia lub zawieszenia konkursu.**



Wniosek należy złożyć w zamkniętej (zaklejonej) kopercie, oznaczonej zgodnie z poniższym wzorem:

Nazwa wnioskodawcy\*

Adres wnioskodawcy\*\*

**WNIOSEK O DOFINANSOWANIE PROJEKTU**

**Działanie 9.5 „Oddolne inicjatywy edukacyjne na obszarach wiejskich”**

**Konkurs otwarty nr: I/9.5/A/13**

**Nie otwierać przed wpływem do  
Departamentu Funduszy Europejskich**

**Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego**

**Departament Funduszy Europejskich**

**ul. Mazowiecka 17**

**50-412 Wrocław**

**\*Wnioskodawcą jest lider projektu.**

**Wnioskodawca składa wniosek oraz IOK wystawia Wnioskodawcy potwierdzenie przyjęcia wniosku.**

**\*\*Należy podać adres wnioskodawcy wskazany w pkt. 2.5 wniosku o dofinansowanie projektu.**

Potwierdzenie, jak też inna korespondencja związana z oceną wniosku, zostaną wysłane na ww. adres Wnioskodawcy.



Nr rundy konkursowej	Termin złożenia wniosku do IOK w ramach danej rundy konkursowej	Planowana data posiedzenia KOP dla danej rundy konkursowej
I runda konkursowa	od 10 kwietnia 2013 do 23 kwietnia 2013	od 23 maja 2013 do: <ul style="list-style-type: none"><li>- 20 czerwca 2013 (1-100 wniosków),</li><li>- 18 lipca 2013 (101-200 wniosków),</li><li>- 16 sierpnia 2013 (201-300 wniosków)</li></ul>
II runda konkursowa	od 24 kwietnia 2013 do 9 maja 2013	Od 7 czerwca 2013 do: <ul style="list-style-type: none"><li>- 5 lipca 2013 (1-100 wniosków),</li><li>- 2 sierpnia 2013 (101-200 wniosków),</li><li>- 3 września 2013 (201-300 wniosków)</li></ul>



### **Podmioty uprawnione do ubiegania się o dofinansowanie projektu**

- organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.)
- Lokalne Grupy Działania

O dofinansowanie **nie mogą ubiegać się podmioty podlegające wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie** na podstawie art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.)



### **Rodzaje projektów podlegających dofinansowaniu:**

Przedmiotem ogłoszonego konkursu są projekty określone dla Działania 9.5 Priorytetu IX Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, przyczyniające się do pobudzenia aktywności mieszkańców obszarów wiejskich na rzecz samoorganizacji i tworzenia lokalnych inicjatyw ukierunkowanych na rozwój edukacji i podnoszenia poziomu wykształcenia mieszkańców obszarów wiejskich. Wsparcie obejmuje następujący typ operacji:  
**projekty skierowane do obszarów wiejskich realizujące typy operacji określone dla Działań/Poddziałań: 9.1.1, 9.1.2, 9.2, 9.4, 9.6.1, 9.6.2**



### **Typy operacji dla Poddziałania 9.1.1:**

- tworzenie przedszkoli (w tym również uruchamianie innych form wychowania przedszkolnego) w 30% gmin z terenu województwa o najniższym w skali regionu stopniu upowszechnienia edukacji przedszkolnej,
- wsparcie istniejących przedszkoli (w tym również funkcjonujących innych form wychowania przedszkolnego) w zakresie wygenerowania dodatkowych miejsc przedszkolnych, przyczyniające się do wzrostu całkowitej liczby miejsc w przedszkolach i/lub innych formach wychowania przedszkolnego podlegających pod jeden organ prowadzący i umiejscowionych na terenie danej gminy



## **Typy operacji dla Poddziałania 9.1.2:**

- Programy rozwojowe szkół i placówek prowadzących kształcenie ogólne ukierunkowane na wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów i zmniejszanie dysproporcji w ich osiągnięciach edukacyjnych oraz podnoszenie jakości procesu kształcenia (z wyłączeniem działań dotyczących indywidualizacji nauczania i wychowania uczniów klas I-III szkół podstawowych), w szczególności obejmujące:
  - dodatkowe zajęcia dydaktyczno - wyrównawcze oraz specjalistyczne służące wyrównywaniu dysproporcji edukacyjnych w trakcie procesu kształcenia
  - doradztwo i opiekę pedagogiczną – psychologiczną dla uczniów wykazujących problemy w nauce lub z innych przyczyn zagrożonych przedwczesnym wypadnięciem z systemu oświaty (np. wsparcie dla uczniów z obszarów wiejskich, wsparcie dla uczniów niepełnosprawnych, przeciwdziałanie uzależnieniom, programy prewencyjne, przeciwdziałanie patologiom społecznym)



- programy skierowane do dzieci i młodzieży, które znajdują się poza systemem szkolnictwa podstawowego, gimnazjalnego i ponadgimnazjalnego (przedwcześnie opuszczający system szkolnictwa) umożliwiające ukończenie danego etapu kształcenia oraz kontynuację nauki
- dodatkowe zajęcia (pozalekcyjne i pozaszkolne) dla uczniów, ukierunkowane na rozwój kompetencji kluczowych, ze szczególnym uwzględnieniem ICT, języków obcych, przedsiębiorczości, nauk przyrodniczo – matematycznych
- rozszerzanie oferty szkół o zagadnienia związane z poradnictwem i doradztwem edukacyjno - zawodowym, informowaniem uczniów o korzyściach płynących z wyboru danej ścieżki edukacyjnej oraz możliwościach dalszego kształcenia w kontekście uwarunkowań lokalnego i regionalnego rynku pracy (szkolne ośrodki kariery)
- wdrożenie nowych, innowacyjnych form nauczania i oceniania cechujących się wyższą skutecznością niż formy tradycyjne

- wdrażanie programów i narzędzi efektywnego zarządzania placówką oświatową przyczyniających się do poprawy jakości nauczania
- staże zawodowe realizowane u pracodawców, skierowane do uczniów szkół ponadgimnazjalnych, prowadzących kształcenie ogólne



- współpraca szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe z pracodawcami w zakresie:
  - organizacji staży i/lub praktyk dla uczniów szkół zawodowych obejmujących praktyczną naukę zawodu oraz pokrycie kosztów opiekuna stażu,
  - przygotowania zawodowego młodocianego pracownika, obejmującego naukę zawodu lub przyuczenie do wykonywania określonej pracy.
- programy rozwojowe szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe ukierunkowane na zmniejszanie dysproporcji w osiągnięciach uczniów w trakcie procesu kształcenia oraz podnoszenie jakości procesu kształcenia w szczególności obejmujące:
  - dodatkowe zajęcia dydaktyczno - wyrównawcze oraz specjalistyczne służące wyrównywaniu dysproporcji edukacyjnych w trakcie procesu kształcenia
  - doradztwo i opiekę pedagogiczno – psychologiczną dla uczniów wykazujących problemy w nauce lub z innych przyczyn zagrożonych przedwczesnym wypadnięciem z systemu szkolnictwa (np. wsparcie dla uczniów z obszarów wiejskich, wsparcie dla uczniów niepełnosprawnych, przeciwdziałanie uzależnieniom, programy prewencyjne, przeciwdziałanie patologiom społecznym)

- dodatkowe zajęcia (pozaekcyjne i pozaszkolne) dla uczniów ukierunkowane na rozwój kompetencji kluczowych, ze szczególnym uwzględnieniem ICT, języków obcych, przedsiębiorczości, nauk przyrodniczo – matematycznych
- efektywne programy doradztwa edukacyjno – zawodowego
- modernizację oferty kształcenia zawodowego i dostosowanie jej do potrzeb lokalnego i regionalnego rynku pracy (wprowadzanie nowych kierunków kształcenia, modyfikacja programów nauczania na kierunkach istniejących)
- współpracę szkół i/lub placówek prowadzących kształcenie zawodowe z pracodawcami i instytucjami rynku pracy służącą podnoszeniu kwalifikacji zawodowych uczniów jako przyszłych absolwentów i wzmacnianie ich zdolności do zatrudnienia (w tym w zakresie praktycznych form nauczania – staże i praktyki zawodowe) oraz pokrycie kosztów opiekuna stażu
- wyposażenie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe w nowoczesne materiały dydaktyczne (w tym podręczniki szkolne) zapewniające wysoką jakość kształcenia
- wdrożenie nowych, innowacyjnych form nauczania i oceniania cechujących się wyższą skutecznością niż formy tradycyjne
- wdrażanie programów i narzędzi efektywnego zarządzania placówką oświatową przyczyniających się do poprawy jakości nauczania



- studia podyplomowe, kursy kwalifikacyjne i doskonalące oraz inne formy podwyższania kwalifikacji dla nauczycieli w zakresie zgodnym z lokalną i regionalną polityką edukacyjną (w tym przygotowanie do nauczania drugiego przedmiotu lub rodzaju prowadzonych zajęć)
- studia podyplomowe, kursy i szkolenia oraz inne formy podwyższania kwalifikacji pracowników placówek kształcenia ustawicznego, praktycznego i doskonalenia zawodowego oraz instruktorów praktycznej nauki zawodu
- studia wyższe oraz kursy kwalifikacyjne dla nauczycieli zainteresowanych podwyższeniem lub uzupełnieniem posiadanego wykształcenia
- studia podyplomowe i kursy doskonalące dla nauczycieli i pracowników administracji oświatowej w zakresie organizacji, zarządzania, finansowania oraz monitoringu działalności oświatowej
- programy przekwalifikowania nauczycieli szkolnych w związku ze zmieniającą się sytuacją demograficzną (niż szkolny) w kierunku kształcenia ustawicznego (osób dorosłych)

- kształcenie w formach szkolnych lub w formach pozaszkolnych określonych w *Rozporządzeniu MEN z dn. 11 stycznia w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych osób dorosłych z własnej inicjatywy zainteresowanych zdobyciem, uzupełnieniem lub podwyższeniem wykształcenia ogólnego lub kwalifikacji zawodowych*
- programy formalnej oceny i potwierdzania odpowiednich efektów uczenia się uzyskanych w sposób pozaformalny i nieformalny, prowadzące do podniesienia poziomu wykształcenia ogólnego lub nabycia kwalifikacji zawodowych
- wsparcie dla szkół dla dorosłych, placówek kształcenia ustawicznego, placówek kształcenia praktycznego, ośrodków dokształcania i doskonalenia zawodowego ukierunkowane na:
  - rozszerzenie lub dostosowanie oferty edukacyjnej do potrzeb regionalnego i lokalnego rynku pracy
  - podwyższenie jakości oferty edukacyjnej, w tym również uzyskanie akredytacji kuratora oświaty
  - rozwój innowacyjnych form kształcenia ustawicznego, w tym również w formie learningu

- szkolenia i kursy skierowane do osób dorosłych, które z własnej inicjatywy są zainteresowane nabyciem, uzupełnieniem lub podwyższeniem umiejętności i kompetencji w obszarach umiejętności ICT i znajomości języków obcych

### Grupy docelowe:

- mieszkańcy gmin wiejskich, wiejsko-miejskich oraz miast do 25 tys. mieszkańców, którzy w niskim stopniu uczestniczą w kształceniu przez całe życie, wskazani jako grupa docelowa w ramach Działań/Poddziałań 9.1.1, 9.1.2, 9.2, 9.4, 9.6.1, 9.6.2
- społeczności lokalne aktywnie działające na obszarach wiejskich na rzecz rozwoju edukacji na terenach wiejskich i podnoszenia poziomu wykształcenia mieszkańców obszarów wiejskich, podmioty działające na obszarach wiejskich na rzecz przeciwdziałania ich marginalizacji i zapewnienia ich odpowiedniego rozwoju



### **Grupy docelowe dla Poddziałania 9.1.1:**

- dzieci w wieku przedszkolnym, określonym w *Ustawie o systemie oświaty*\*
- rodzice dzieci w wieku przedszkolnym określonym w *Ustawie o systemie oświaty*
- istniejące przedszkola, w tym przedszkola specjalne
- istniejące oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych\*\*
- funkcjonujące inne formy wychowania przedszkolnego, w rozumieniu *Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 sierpnia 2010 r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania*

\* W przypadku gdy roczne przygotowanie przedszkolne realizowane jest w przedszkolu, uczestniczące w nim dzieci mogą stanowić grupę docelową Poddziałania 9.1.1.

\*\* Wsparcie w ramach Działania 9.1.1 nie może być skierowane do dzieci objętych rocznym przygotowaniem przedszkolnym w oddziale przedszkolnym zorganizowanym w szkole podstawowej. W tej sytuacji dzieci te stanowią grupę docelową programów rozwojowych realizowanych przez szkoły w ramach Poddziałania 9.1.2.

### **Grupy docelowe dla Poddziałania 9.1.2:**

- szkoły oraz placówki w rozumieniu art. 2 ust 3, 5 ustawy o systemie oświaty (instytucje i kadra pedagogiczna) realizujące kształcenie ogólne (z wyłączeniem szkół dla dorosłych\*) i ich organy prowadzące
- uczniowie i wychowankowie szkół i placówek (w rozumieniu art. 2 ust 3, 5 ustawy o systemie oświaty) prowadzących kształcenie ogólne (z wyłączeniem słuchaczy szkół dla dorosłych)
- osoby, które przedwcześnie opuściły system oświaty

\* Zgodnie z art. 3 pkt 15) ustawy o systemie oświaty poprzez szkoły dla dorosłych należy rozumieć szkoły, o których mowa w art. 9 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 lit. b i d ustawy o systemie oświaty, w których stosuje się odrębną organizację kształcenia i do których są przyjmowane osoby mające 18 lat, a także kończące 18 lat w roku kalendarzowym, w którym są przyjmowane do szkoły.

### **Grupy docelowe dla Działania 9.2:**

- uczniowie i słuchacze szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe (z wyłączeniem słuchaczy szkół dla dorosłych\*)
- młodociani pracownicy
- szkoły i placówki (instytucje i kadra pedagogiczna) prowadzące kształcenie zawodowe (z wyłączeniem szkół dla dorosłych)
- partnerzy społeczno – gospodarczy
- pracodawcy

\* Zgodnie z art. 3 pkt 15) ustawy o systemie oświaty poprzez szkoły dla dorosłych należy rozumieć szkoły, o których mowa w art. 9 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 lit. b i d ustawy o systemie oświaty, w których stosuje się odrębną organizację kształcenia i do których są przyjmowane osoby mające 18 lat, a także kończące 18 lat w roku kalendarzowym, w którym są przyjmowane do szkoły.

### **Grupy docelowe dla Działania 9.4:**

- nauczyciele i pracownicy pedagogiczni przedszkoli, szkół i placówek oświatowych
- instruktorzy praktycznej nauki zawodu, zgodnie z § 10 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie praktycznej nauki zawodu
- kadra administracyjna i zarządzająca oświatą w szkołach i placówkach oświatowych i ich organach prowadzących



**Grupy docelowe dla Działania 9.6.1:**

- osoby w wieku 25 – 64 lat\* (oraz osoby nieuczące się w wieku 18 – 24 lat), zgłaszające z własnej inicjatywy chęć kształcenia formalnego (podnoszenia, uzupełniania kwalifikacji lub ich formalnego potwierdzenia)
- placówki kształcenia ustawicznego, placówki kształcenia praktycznego, ośrodki doksztalcania i doskonalenia zawodowego
- szkoły policealne
- partnerzy społeczno – gospodarczy
- pracodawcy

\* Do wsparcia kwalifikują się również osoby w wieku powyżej 64 roku życia, pozostające bez zatrudnienia o ile zadeklarują one gotowość podjęcia zatrudnienia po zakończeniu udziału w projekcie.

**Grupy docelowe dla Działania 9.6.2:**

- osoby w wieku 18 – 64 lat\* uczestniczące z własnej inicjatywy w szkoleniach i kursach, w szczególności osoby o niskich kwalifikacjach

\* Do wsparcia kwalifikują się również osoby w wieku powyżej 64 roku życia, pozostające bez zatrudnienia, o ile zadeklarują gotowość podjęcia zatrudnienia po zakończeniu udziału w projekcie.

## Czas trwania projektów:

Maksymalny okres realizacji projektów nie przekracza 12 miesięcy\*

\* Informacje na temat okresu realizacji projektu zawarte w pkt. 1.8 wniosku o dofinansowanie projektu powinny pokrywać się z analogicznymi informacjami zawartymi w harmonogramie realizacji projektu. IOK uznaje kryterium za spełnione, jeżeli we wniosku o dofinansowanie jako okres realizacji projektu wpisano okres np. od dnia 01 stycznia 2013 r. do dnia 31 grudnia 2013 r. Tym samym projekt, którego realizacja zostanie zaplanowana na okres np. od 01 stycznia 2013 r. do dnia 01 stycznia 2014 r. trwa 12 miesięcy i 1 dzień i w związku z tym nie spełnia kryterium dostępu.



<b>Wymagania finansowe:</b>	<b>Maksymalna wartość projektu wynosi 50 000 PLN</b>
<b>Wartość wydatków w ramach cross-financingu:</b>	<b>Nie może stanowić więcej niż 10% wszystkich wydatków kwalifikowalnych stanowiących budżet projektu</b>
<b>Koszty zarządzania projektem</b>	<b>Nie mogą przekroczyć 30% wartości projektu;</b>  W przypadku projektów realizowanych w <b>partnerstwie</b> ww. limit <b>może ulec zwiększeniu o 2 pkt. procentowe dla każdego partnera, jednak nie więcej niż łącznie o 10 pkt. procentowych w ramach projektu</b> , przy czym przy ustalaniu wysokości zwiększenia limitu podmiot będący stroną umowy uwzględnia zakres zadań przewidzianych do realizacji przez partnera.

## RYCZAŁT

- Ponieważ w niniejszym konkursie całkowita wartość każdego projektu nie przekracza 100 tys. zł, rozliczenie kosztów projektu następuje w oparciu o **kwoty ryczałtowe**, zgodnie z zapisami *Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki z dnia 14 sierpnia 2012 r.*
- W przypadku gdy beneficjent niebędący jednostką sektora finansów publicznych planuje zrealizować projekt o wartości nieprzekraczającej 100 tys. zł, w ramach którego zamierza przeprowadzić szkolenie w zakresie odpowiadającym lub zbliżonym do wystandaryzowanej usługi określonej w *Wytycznych....*, zgodnie z kryterium horyzontalnym powinien zaplanować rozliczenie przedmiotowego projektu na podstawie kwoty ryczałtowej, przy czym zastosowana wysokość usługi szkoleniowej powinna odpowiadać wysokości stawki jednostkowej wynikającej z *Wytycznych...*



## RYCZAŁT – WYPEŁNIENIE WNIOSKU O DOFINANSOWANIE PROJEKTU

<b>Punkt 3.3 - Zadania</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• które zadania w ramach projektu zostaną objęte kwotą ryczałtową/ kwotami ryczałtowymi;</li><li>• przynajmniej jeden wskaźnik produktu dla każdej kwoty ryczałtowej;</li></ul>
<b>Szczegółowy budżet projektu- uzasadnienie kosztów</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• zakres kwot ryczałtowych, którymi mają zostać objęte zadania w ramach projektu;</li><li>• sposób wyliczenia kwot ryczałtowych w oparciu o wartości poszczególnych zadań wpisane do szczegółowego budżetu projektu;</li><li>• jakie dokumenty będą służyły weryfikacji rzeczywistej realizacji każdego z zadań objętych kwotą ryczałtową;</li></ul>

**Środki na realizację projektu** są wypłacane beneficjentowi w formie zaliczki **po ustanowieniu i wniesieniu** przez beneficjenta **zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy o dofinansowanie projektu**, przy czym z obowiązku tego zwolnione są jednostki sektora finansów publicznych, fundacje, których jedynym fundatorem jest Skarb Państwa oraz Bank Gospodarstwa Krajowego.



### Ocena formalna

wniosek o dofinansowanie projektów  
odbywać się będzie w oparciu o:

- **ogólne kryteria formalne**
- **szczegółowe kryteria dostępu**



## KRYTERIA FORMALNE

Zagadnienia dotyczące  
spełniania wymogów  
rejestracyjnych  
i wypełnienia wniosku  
zgodnie z zasadami obowiązującymi  
w PO KL

Weryfikacja na podstawie  
**Karty oceny formalnej wniosku**  
oraz **Listy sprawdzającej**

Załącznik nr 6.10 Lista sprawdzająca do weryfikacji prawidłowego sporządzenia wniosku o dofinansowanie projektu



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY  
ŚLĄSK**

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY
 

Lp.	Kryterium	Skutek niespełnienia kryteriów formalnych	Spełnia	Nie spełnia
1.	Wniosek złożony w terminie wskazanym przez instytucję prowadzącą nabór projektów <i>UWAGA:</i> W załączniku nr 6.3 Karta oceny formalnej wniosku o dofinansowanie projektu konkursowego PO KL			
2.	Wniosek złożony w terminie wskazanym przez instytucję prowadzącą nabór projektów <i>UWAGA:</i> W załączniku nr 6.3 Karta oceny formalnej wniosku o dofinansowanie projektu konkursowego PO KL			

**KARTA OCENY FORMALNEJ WNIOSKU O DOFINANSOWANIE PROJEKTU KONKURSOWEGO PO KL<sup>1</sup>**  
(dotycząca w odniesieniu do wniosków o dofinansowanie złożonych od dnia 1 stycznia 2011 r.)

INSTYTUCJA PRZYJMĄJĄCA WNIOSEK: .....

NUMER KONKURSU: .....

DATA WPLYWU WNIOSEK: .....

NUMER KANCELARYJNY WNIOSEK: .....

TYTUL PROJEKTU: .....

SUMA KONTROLNA WNIOSEK: .....

NAZWA PROJEKTODAWCY: .....

OCENIĄCY: .....

Karta oceny formalnej jest wypełniana przez pracownika instytucji organizującej konkurs. Cecha do dokonania weryfikacji formalnej podlega deklaracji projektanta.

**Deklaracja projektanta**  
Zobowiązuję się do nieopublikowania informacji dotyczących weryfikowanego przez mnie wniosku oraz do dostarczenia niezbędnych danych w celu zapewnienia, aby informacje te nie zostały przekazane osobom nieuprawnionym.

Data, miejscowość i podpis: .....



<b>KRYTERIUM FORMALNE</b>	<b>Skutek niespełnienia kryteriów formalnych</b>
Wniosek złożono w terminie wskazanym przez instytucję prowadzącą nabór projektów	odrzućenie wniosku
Wniosek złożono we właściwej instytucji (punkt 1.5 wniosku o dofinansowanie projektu)	odrzućenie wniosku
Wniosek wypełniono w języku polskim	odrzućenie wniosku

<b>KRYTERIUM FORMALNE</b>	<b>Skutek niespełnienia kryteriów formalnych</b>
Wniosek jest kompletny i został sporządzony i złożony zgodnie z obowiązującą instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie (i właściwą dokumentacją konkursową) badane jako:	
Sporządzenie i złożenie wniosku zgodnie z obowiązującą instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie.	odrzucenie wniosku (lub zwrócenie wniosku do uzupełnienia i/lub skorygowania, jeśli poprawa uchybienia nie skutkuje zmianą sumy kontrolnej wniosku)
Sporządzenie i złożenie wniosku zgodnie z niniejszą Dokumentacją konkursową.	odrzucenie wniosku (lub zwrócenie wniosku do uzupełnienia i/lub skorygowania, jeśli poprawa uchybienia nie skutkuje zmianą sumy kontrolnej wniosku)

<b>KRYTERIUM FORMALNE</b>	<b>Skutek niespełnienia kryteriów formalnych</b>
<p>Lista uchybień formalnych, których popełnienie skutkuje negatywnym wynikiem oceny formalnej wniosku o dofinansowanie projektu ze względu na niespełnienie wymogu <u>kompletności wniosku</u>:</p>	
<p>Brak w części V wniosku wymaganej (wymaganych) w Dokumentacji konkursowej pieczęci oraz czytelnego podpisu osoby upoważnionej (wskazanej w punkcie 2.6 wniosku). W przypadku projektów partnerskich dodatkowo podpis i pieczęć osób reprezentujących partnerów krajowych.</p>	<p>zwrócenie wniosku do uzupełnienia i/lub skorygowania</p>

<b>KRYTERIUM FORMALNE</b>	<b>Skutek niespełnienia kryteriów formalnych</b>
<p>Podpisanie wniosku w części V przez inną osobę niż wskazana w punkcie 2.6 wniosku. W przypadku projektów partnerskich dodatkowo podpis i pieczęć osób reprezentujących partnerów krajowych.</p>	<p>zwrócenie wniosku do uzupełnienia i/lub skorygowania</p>
<p>Nie złożenie wniosku w dwóch egzemplarzach papierowych oraz w wersji elektronicznej (plik XML)</p>	<p>zwrócenie wniosku do uzupełnienia i/lub skorygowania</p>

<b>KRYTERIUM FORMALNE</b>	<b>Skutek niespełnienia kryteriów formalnych</b>
Niedająca się odczytać wersja elektroniczna wniosku (plik XML)	zwrócenie wniosku do uzupełnienia i/lub skorygowania
Inna suma kontrolna w wersji papierowej i elektronicznej wniosku i/lub różne sumy kontrolne na stronach wersji papierowej	odrzućcenie wniosku
Typ nośnika danych, na którym zapisano wersję elektroniczną, jest niezgodny z wymaganiami określonymi w Dokumentacji konkursowej	zwrócenie wniosku do uzupełnienia i/lub skorygowania
Brak co najmniej jednej strony w którymkolwiek egzemplarzu wniosku	zwrócenie wniosku do uzupełnienia i/lub skorygowania

<b>KRYTERIUM FORMALNE</b>	<b>Skutek niespełnienia kryteriów formalnych</b>
Wydatki przewidziane w projekcie nie są współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych	odrzućenie wniosku
Okres realizacji projektu jest zgodny z Systemem Realizacji PO KL	odrzućenie wniosku
Wniosek stanowi odpowiedź na konkurs (wpłynął w odpowiedzi na ogłoszenie konkursu)	odrzućenie wniosku

## **SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA DOSTĘPU:**

**Obowiązkowe dla wszystkich wnioskodawców**

**Projekty, które nie spełniają  
któregokolwiek z kryteriów dostępu  
są odrzucane na etapie oceny formalnej.**



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY  
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



<b>KRYTERIUM DOSTĘPU</b>	<b>SPOSÓB WERYFIKACJI</b>
1. Projekt obejmuje swoim zasięgiem maksymalnie 3 gminy	<u>pkt. 1.9</u> oraz <u>pkt. 3.1.1</u> wniosku o dofinansowanie projektu
2. Projektodawca składa nie więcej niż dwa wnioski o dofinansowanie projektu w ramach danej rundy konkursowej	<u>rejestr wniosków</u>



<b>KRYTERIUM DOSTĘPU</b>	<b>SPOSÓB WERYFIKACJI</b>
3. Okres realizacji projektu nie przekracza 12 miesięcy	<u>pkt. 1.8</u> wniosku o dofinansowanie projektu
4. Projektodawca w okresie realizacji projektu prowadzi biuro projektu (lub posiada siedzibę, filię, delegaturę oddział czy inną prawnie dozwoloną formę organizacyjną działalności podmiotu) na terenie województwa dolnośląskiego z możliwością udostępnienia pełnej dokumentacji wdrażanego projektu oraz zapewniające uczestnikom projektu możliwość osobistego kontaktu z kadrą projektu	<u>pkt. 3.7</u> wniosku o dofinansowanie projektu

<b>KRYTERIUM DOSTĘPU</b>	<b>SPOSÓB WERYFIKACJI</b>
<p>5. Projektodawca we wniosku o dofinansowanie projektu zakłada, że realizacja projektu zakończy się najpóźniej w dniu 30 czerwca 2015 roku.</p>	<p><u>pkt. 1.8</u> wniosku o dofinansowanie projektu</p>
<p>6. Projektodawca realizujący typy operacji określone dla Działań/Poddziałań: 9.1.1, 9.1.2, 9.2, jest organem prowadzącym daną szkołę/placówkę oświatową, przedszkole (w tym również inną formę wychowania przedszkolnego) lub realizuje projekt w partnerstwie z organem je prowadzącym.</p>	<p>Instytucja organizująca konkurs uznaje kryterium za spełnione, jeśli w <u>pkt 2.1</u> wniosku jako projektodawca lub w <u>pkt 2.8</u> jako partner projektu wskazany jest organ prowadzący daną szkołę/placówkę oświatową. Jeśli projekt obejmuje większą liczbę szkół/ placówek, liderem (beneficjentem) lub partnerem projektu muszą być wszystkie organy prowadzące szkoły/ placówki objęte projektem.</p>

Ocena merytoryczna wniosków o dofinansowanie projektów odbywać się będzie w oparciu o:

- **ogólne kryteria horyzontalne**
- **ogólne kryteria merytoryczne**
- **szczegółowe kryteria strategiczne**



## KRYTERIA HORYZONTALNE:

**Obowiązkowe dla wszystkich Wnioskodawców**

Wnioski niespełniające jednego lub więcej kryteriów horyzontalnych są odrzucane



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY  
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



<b>KRYTERIA HORYZNOTALNE</b>	<b>SPOSÓB WERYFIKACJI</b>
<p>1. Zgodność z właściwymi politykami i zasadami wspólnotowymi oraz prawodawstwem wspólnotowym (w tym: polityką równych szans, zasadą równości szans kobiet i mężczyzn i koncepcją zrównoważanego rozwoju)</p>	<p>Spełnienie kryteriów 1 i 2 Instytucja Organizująca Konkurs weryfikuje w oparciu o informacje zawarte w części III wniosku oraz oświadczenie z części V wniosku.</p> <p>Weryfikacja kryterium dotyczącego zasady równości szans kobiet i mężczyzn odbywać się będzie w oparciu o standard minimum wskazany w <i>Karcie Oceny Merytorycznej wniosku o dofinansowanie projektu konkursowego PO KL</i> złożonego w ramach <i>Działania 9.5 PO KL</i> szczegółowe informacje na temat zasady równości szans kobiet i mężczyzn określa dokument <i>Zasada równości szans kobiet i mężczyzn w projektach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki – Poradnik-Aktualizacja</i>.</p>

<b>KRYTERIA HORYZNOTALNE</b>	<b>SPOSÓB WERYFIKACJI</b>
2. Zgodność z prawodawstwem krajowym	Spełnienie kryterium Instytucja Organizująca Konkurs weryfikuje w oparciu o informacje zawarte w części III wniosku oraz oświadczenie z części V wniosku.
3. Zgodność ze Szczegółowym Opisem Priorytetów PO KL	Spełnienie kryterium weryfikowane jest w oparciu o część II i III wniosku o dofinansowanie projektu oraz budżet projektu zawarty we wniosku.

<b>KRYTERIA HORYZNOTALNE</b>	<b>SPOSÓB WERYFIKACJI</b>
<p>4. W przypadku gdy w ramach PO KL</p> <p>a) całkowita wartość projektu nie przekracza 100 tys. zł, rozliczenie kosztów projektu następuje w oparciu o kwoty ryczałtowe;</p> <p>b) <del>projekt obejmuje usługi szkoleń językowych i/lub szkoleń komputerowych w zakresie wskazanym odpowiednio w załączniku nr 2 i/lub w załączniku nr 3 do Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach PO KL, rozliczenie kosztów usługi szkoleń językowych i/lub szkoleń komputerowych następuje w oparciu o stawki jednostkowe.</del></p>	<p>Spełnienie kryterium 4 Instytucja organizująca konkurs weryfikuje w oparciu o informacje zawarte w części II i III wniosku oraz w oparciu o budżet projektu.</p>

<b>KRYTERIA MERYTORYCZNE</b>	<b>SPOSÓB WERYFIKACJI</b>	
1. Jakość projektu	Ocena dokonywana w skali punktowej w oparciu o <u>system wagowy przyjęty w Karcie oceny merytorycznej wniosku o dofinansowanie projektu konkursowego</u>	
2. Beneficjent		Maksymalna liczba punktów do uzyskania za spełnienie kryteriów merytorycznych wynosi 100
3. Finansowanie projektu		



## KRYTERIA STRATEGICZNE

Dotyczą preferowania  
pewnych typów projektów.

**Ich spełnienie nie jest obowiązkowe,  
aby wniosek mógł zostać pozytywnie oceniony  
pod względem merytorycznym.**

Punkty strategiczne otrzymuje jedynie projekt, który otrzyma co najmniej 60 pkt i 60% w każdej części oceny od każdego z oceniających.



**KRYTERUM STRATEGICZNE NR 1 (25 pkt.)****Weryfikacja kryterium**

Projekt realizowany w partnerstwie:

-organizacji pozarządowej (zgodnie z SzOP PO KL), jako projektodawcy (lidera) projektu, która w okresie realizacji projektu posiada siedzibę, filię, delegaturę, oddział lub inną prawnie dozwoloną formę organizacyjną działalności podmiotu na terenie realizacji projektu, oraz

-jednostki/-ek samorządu terytorialnego z obszaru województwa dolnośląskiego lub ich jednostki/-ek organizacyjnych jako partnera projektu.

W ramach projektu należy wnieść wkład własny w wysokości co najmniej 10% wartości projektu.

Instytucja Organizująca Konkurs uznaje kryterium za spełnione, jeśli wnioskodawca w pkt. 3.6 wniosku o dofinansowanie projektu wykaże, w jaki sposób realizacja projektu w partnerstwie wpłynie na wzmocnienie współpracy pomiędzy trzecim sektorem a samorządami w celu wspólnego rozwiązywania lokalnych problemów w zakresie edukacji, a ponadto wykaże w punkcie 3.7 zakres realnej współpracy podczas realizacji projektu.

Dodatkowo wskazany jest wkład własny w części IV *Budżet projektu*, natomiast jego źródło jest wskazane w pkt. 3.6 wniosku oraz w części IV *Budżet projektu*. Należy zwrócić uwagę aby źródło wkładu własnego zostało wskazane i opisane w pkt. 3.6 wniosku o dofinansowanie.



**W ramach procedury odwoławczej obowiązują dwa etapy:**

### **ETAP PRZEDSĄDOWY**

#### Protest

składany w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania informacji o wyniku oceny formalnej lub merytorycznej

#### Odwołanie

składane w ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania informacji o negatywnym rozpatrzeniu protestu

### **ETAP SĄDOWY**

Skarga do właściwego wojewódzkiego sądu administracyjnego

składana w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania informacji o wyniku procedury odwoławczej



**Złożenie wniosku**

10 kwietnia (n) – 23 kwietnia



n+14 dni

**Ocena formalna**

do 30 kwietnia



5 dni od daty dokonania oceny formalnej

Wysłanie do projektodawcy  
pisma informującego  
**o wyniku oceny formalnej**

do 9 maja

**Wynik oceny  
formalnej**



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY  
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



**Konieczność uzupełnienia i/lub  
skorygowania wniosku**

Wysłanie do projektodawcy pisma  
informującego go o możliwości  
uzupełnienia i/lub skorygowania  
wniosku

**5 dni od daty dokonania  
oceny formalnej**

Dokonanie uzupełnienia i/lub  
skorygowania wniosku

**5 dni (lub do 10 dni przypadku  
projektów partnerskich) od  
daty otrzymania pisma  
informującego  
o takiej możliwości**

Weryfikacja uzupełnionego i/lub  
skorygowanego wniosku

**5 dni od daty otrzymania przez  
IOK uzupełnionego i/lub  
skorygowanego wniosku**

Wysłanie do projektodawcy pisma  
informującego o ostatecznym  
wyniku oceny formalnej

**5 dni od dnia zatwierdzenia  
karty oceny formalnej**

Ocena merytoryczna

Planowana data posiedzenia  
KOP

23 maja – 20 czerwca

Wysłanie do projektodawcy  
pisma informującego o  
wynikach oceny merytorycznej

• Nie później niż  $n+60$  (65) dni  
(10/15 dni od daty zakończenia  
posiedzenia KOP)

Negocjacje

należy podjąć w terminie 5 dni  
roboczych od otrzymania pisma  
informującego o tym przypadku  
i muszą zostać zakończone  
w ciągu 20 dni od dnia rozpoczęcia

Nie krócej niż  $n+65$  (70)

Podpisanie umowy o  
dofinansowanie projektu

nie wcześniej niż  
22 lipca 2013

# Dziękujemy za uwagę

**Departament Funduszy Europejskich  
Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego**

[www.efs.dolnyslask.pl](http://www.efs.dolnyslask.pl)



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY  
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY





# DOLNY ŚLĄSK

dobra perspektywa  
[www.dolnyslask.pl](http://www.dolnyslask.pl)